

Regulamin Świadczenia Usług

Niniejszy Regulamin określa zasady składania zamówień dotyczących świadczenia usług szkoleniowych w zakresie survival oraz zasady ich realizacji przez Organizatora.

Oferowane przez Organizatora szkolenie może przybrać formę szkolenia teoretycznego, szkolenia praktycznego, bądź obu rodzajów szkoleń.

W przypadku zakupu wyłącznie szkolenia teoretycznego Organizator nie bierze żadnej odpowiedzialności za wykorzystanie pozyskanej w ten sposób wiedzy w praktyce, a zatem bez odbycia szkolenia praktycznego w ramach szkolenia zorganizowanego przez Organizatora.

§1 Pojęcia zastosowane w Regulaminie

- a. Organizator – Marcin Pytko Forest Survival 06
- b. Usługodawca/Instruktor – Marcin Pytko
- c. Klient – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, która dokonuje zamówienia szkolenia oferowanego przez Organizatora
- d. Szkolenie – usługa świadczona przez Organizatora na rzecz Klienta. Odbywa się w formie szkolenia praktycznego lub teoretycznego
- e. Zamówienie – oświadczenie woli Klienta, zmierzające do zakupu Szkolenia
- f. Strona internetowa – strona znajdująca się pod adresem forestsurvival06.pl
- g. Regulamin – poniższy zbiór zasad dotyczących zamawiania i realizacji zamówień na usługi oferowane przez Organizatora
- h. Ogólna dobra kondycja fizyczna: Klient powinien być w dobrym stanie zdrowia ogólnego i posiadać wystarczającą wytrzymałość, aby poruszać się po terenie przez dłuższy czas i wykonywać fizyczne zadania związane z szkoleniem
- i. Brak przeciwwskazań zdrowotnych: Klient nie powinien mieć żadnych zdrowotnych przeciwwskazań, które mogłyby stanowić zagrożenie dla niego lub innych uczestników szkolenia, na przykład problemów sercowo-naczyniowych, chorób układu oddechowego, zaburzeń równowagi, kontuzji lub urazów, które mogłyby zostać pogłębione podczas aktywności fizycznej. Przed rozpoczęciem Szkolenia praktycznego Klient powinien zasięgnąć porady lekarza o istnienie ewentualnych przeciwwskazań zdrowotnych do wzięcia udziału w Szkoleniu
- j. Wytrzymałość fizyczna: Klient powinien być w stanie poruszać się po nierównym i górzystym terenie, pokonywać przeszkody, przenosić ciężkie przedmioty (jeśli to konieczne) i utrzymywać wysoki poziom aktywności fizycznej przez dłuższy czas
- k. Odporność na warunki atmosferyczne: Klient powinien być odporny na ekstremalne warunki atmosferyczne, takie jak upały, zimno, deszcz, śnieg, wiatr itp. Powinien być również w stanie dostosować się do różnych warunków atmosferycznych, poprzez skorzystanie z własnego odpowiedniego ubioru i wyposażenia

I. Umiejętność radzenia sobie ze stresem: Uczestnik szkolenia powinien być w stanie radzić sobie ze stresem związanym z postępowaniem w trudnych warunkach terenowych, takich jak sytuacje awaryjne, nieznane lub nieprzewidywalne otoczenie, długotrwałe podróże itp. m. Oświadczenie: Każdy uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania oświadczenia o swoim stanie zdrowia lub, jeżeli wyrazi zgodę, dołączenia zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia. W przeciwnym razie nie zostaje dopuszczony do szkolenia.

§2 Cele szkoleń

1. Celem szkolenia jest pozyskanie przez Klienta praktycznych umiejętności, które pozwolą mu radzić sobie w sytuacjach kryzysowych oraz zwiększyć swoje własne szanse na przeżycie w trudnych warunkach.
2. Celem szkolenia jest dodatkowo podnoszenie świadomości i odpowiedzialności w dziedzinie bezpieczeństwa osobistego i ochrony środowiska.
3. Bezpieczeństwo Klienta jest najwyższym priorytetem Organizatora. Wszystkie szkolenia prowadzone są zgodnie z obowiązującymi przepisami i standardami bezpieczeństwa. Klienci są zobowiązani do przestrzegania zaleceń instruktora oraz stosowania się do zasad bezpieczeństwa podczas całego trwania szkolenia.

§3 Bezpieczeństwo podczas udziału w szkoleniu praktycznym

1. Uczestnictwo w szkoleniu praktycznym z zakresu survivalu odbywa się na własną odpowiedzialność Klienta.
2. Instruktor, który prowadzi szkolenia posiada odpowiednie licencje i ubezpieczenie, z którego warunkami Klient zapoznaje się na etapie zawierania umowy o uczestnictwo w szkoleniu praktycznym.
3. Instruktor oświadcza iż posiada konieczne Standardy Ochrony Małoletnich zgodne z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw
4. Klient jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich instrukcji i wskazówek instruktora.
5. Klient jest zobowiązany do słuchania i wykonywania poleceń instruktora.
6. W miejscach w których odbywa się szkolenie obowiązuje kategoriyczny zakaz palenia tytoniu i papierosów elektronicznych, poza miejscami do tego wyznaczonymi, a także stosowania alkoholu i innych używek, szczególnie tych zakazanych przez obowiązujące prawo.
7. Osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu lub innych substancji odurzających nie będą dopuszczone do udziału w szkoleniu, zaś ich dyskwalifikacja nie będzie się wiązać ze zwrotem zapłaty za wykupione szkolenie.
8. Klient zobowiązany jest przestrzegać zasad bezpieczeństwa podczas korzystania z narzędzi i sprzętu.
9. Klient jest odpowiedzialny za dbałość o swoje własne bezpieczeństwo i nie narażanie innych Klientów uczestniczących w szkoleniu praktycznym na utratę bezpieczeństwa.

10. W przypadku jakichkolwiek urazów lub kontuzji powstałych w trakcie trwania szkolenia, należy natychmiast poinformować instruktora i zastosować się do jego poleceń w celu uzyskania pomocy.
11. Zabrania się niszczenia otoczenia naturalnego i zakłócania spokoju zwierząt i roślin w związku z udziałem w szkoleniu.
12. Klient jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich instrukcji i zasad dotyczących ochrony środowiska naturalnego.
13. Klient podczas udziału w szkoleniu praktycznym powinien posiadać ubiór dostosowany do panujących warunków pogodowych oraz odpowiedni do ćwiczeń w terenie.
14. Zabrania się aby w trakcie szkolenia jego uczestnicy wchodzi w sytuacje konfliktowe, bądź zakłócali program szkolenia w związku z nagannym zachowaniem się.
15. Usługodawca i instruktor nie ponoszą odpowiedzialności za jakiekolwiek straty materialne, wypadki, urazy lub inne nieprzewidziane okoliczności, które mogą się wydarzyć w trakcie szkolenia.
16. Pozostałości po prowiancie i inne odpady Klient zobowiązany jest zabrać ze sobą, chyba że w miejscu realizacji szkolenia dostępny jest kosz na śmieci.
17. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek wypadki, kontuzje, bądź szkody w mieniu Klientów, wynikające bezpośrednio lub pośrednio z nie stosowania się do zasad niniejszego regulaminu, bądź bieżących wskazówek i poleceń Organizatora.
18. Podczas szkolenia Klient nie może używać materiałów wybuchowych, hukowych i dymnych, broni palnej, jak również jakichkolwiek innych niebezpiecznych narzędzi bez zezwolenia instruktora (np. noże, ostro zakończone przedmioty, pałki, sprzęt stosowany do samoobrony, taki jak np. pałki teleskopowe, gaz pieprzowy, paralizator itp.).

§4 Warunki uczestnictwa w szkoleniu

1. Uczestnikiem szkolenia może być wyłącznie osoba, która w dniu zapisania się na szkolenie miała ukończone 18 lat.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość organizacji szkoleń dla osób małoletnich tylko za zgodą ich opiekunów prawnych oraz tylko na podstawie złożonego zamówienia przez uprawnionych opiekunów prawnych małoletnich.
3. Niektóre z szkoleń według wskazań Organizatora będą organizowane dla małoletnich tylko przy udziale w szkoleniu opiekuna prawnego małoletniego/małoletnich.
4. Organizator oświadcza iż w związku z możliwością przeprowadzenia szkoleń dla osób małoletnich posiada Standardy Ochrony Małoletnich zgodne z ustawami: Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw
5. W dniu rozpoczęcia szkolenia, a także w każdym dniu jego trwania Klient musi się odznaczać: ogólną dobrą kondycją fizyczną, brakiem przeciwwskazań zdrowotnych, wytrzymałością fizyczną, odpornością na warunki atmosferyczne, umiejętnościami radzenia sobie ze stresem, a także jest zobligowany do złożenia wymaganych oświadczeń. W szczególności Klient nie może mieć infekcji, być przemęczonym i niewyspanym, jak również cierpieć na zatrucie pokarmowe, bądź mieć inny

przemijający niezbyt znacząco utrudniający normlany udział w szkoleniu praktycznym (np. silny ból, wymioty, biegunka, silna alergia, łzawienie oczu, silny katar itp.).

6. Biorąc pod uwagę charakter szkolenia praktycznego, Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania szkolenia także w dniu jego rozpoczęcia lub w trakcie jego trwania ze względu na możliwość wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa Klientów (np. w wyniku zmian pogody, wprowadzonych na obszarze trwania szkolenia ograniczeń, bądź ogólnie wprowadzonych stanów związanych z bezpieczeństwem krajowym, obywateli lub z uwagi na stany epidemii bądź zagrożenia epidemicznego).

7. Klienci są zobowiązani do posiadania odpowiedniego wyposażenia oraz sprzętu dobranego indywidualnie w zależności od warunków pogodowych oraz składającego się z elementów określonych w pkt. 6 poniżej.

8. Każdy uczestnik szkolenia powinien być wyposażony we własnym zakresie w:

- a. Buty taktyczne z grubą podeszwą wodoodporne i antypoślizgowe
- b. Spodnie taktyczne lub robocze
- c. Bluzę lub polar z długim rękawem
- d. Rękawiczki taktyczne
- e. Czapkę zimową lub czapkę z daszkiem (odpowiednio do pory roku)
- f. Okulary ochronne g. Krzesiwo do rozpalania ognia
- h. Nóż składany lub z stałą głowicą
- i. Kubek metalowy
- j. Sztućce metalowe
- k. Miskę metalową
- l. Inne wyposażenie lub ubiór indywidualnie uzgodniony z Organizatorem (w zależności od warunków pogodowych).

9. Klient przyjeżdża na szkolenie praktyczne w wyznaczonym dniu we własnym zakresie. Ta sama zasada odnosi się do powrotu ze szkolenia.

10. Klient zakupuje wyposażenie i ubiór niezbędny do udziału w szkoleniu praktycznym we własnym zakresie.

11. W razie gdy uczestnikami szkolenia/szkoleń są osoby małoletnie :

- a. Wówczas organizacja szkolenia sprowadza się do wynajmu lokalu i przeprowadzenia zamówionego szkolenia przez Organizatora.
- b. Za dojazd i powrót z szkolenia odpowiada opiekun prawny małoletniego uczestnika.
- c. Za posiłki na czas szkolenia odpowiada opiekun prawny małoletniego uczestnika

- d. Organizator zapewnia wodę oraz ciepłe napoje
- e. Organizator nie zapewnia ubezpieczenia na czas szkolenia

§5 Ceny i metody płatności

1. Ceny usług są przedstawione na stronie internetowej Organizatora pod adresem: forestsurvival06.pl
2. Opłata za udział w szkoleniu jest uiszczana przelewem na konto bankowe przed rozpoczęciem szkolenia praktycznego, bądź w chwili nabycia szkolenia teoretycznego.
3. W wyjątkowych sytuacjach istnieje możliwość zapłaty gotówką, ale należy to wcześniej ustalić z Organizatorem.
4. W sytuacji braku zaksięgowania środków na rachunku bankowym Organizatora za szkolenie na 7 dni przed jego rozpoczęciem zamówienie zostaje anulowane.

§6 Usługi

1. Szkolenie teoretyczne:
 - a. Szkolenie teoretyczne ma formę przeczytania instruktarzu (treści materiału szkoleniowego). Klient zapoznaje się z materiałami we własnym zakresie, to jest bez udziału Organizatora.
2. Szkolenie praktyczne:
 - b. Jest to szkolenie praktyczne odbywające się w terenie
3. Szkolenie teoretyczne wraz z praktycznym:
 - c. Stanowi połączenie szkolenia teoretycznego i praktycznego wraz z elementami SERE.

§7 Odstąpienie od umowy dotyczące szkolenia teoretycznego

1. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Klientowi w odniesieniu do umów o dostarczanie treści cyfrowych (szkolenie teoretyczne), które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Klienta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Organizatora o utracie prawa odstąpienia od umowy.

§8 Odstąpienie od umowy dotyczące szkolenia praktycznego

1. Klient ma możliwość odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od daty zakupu szkolenia praktycznego bez podania przyczyny.
2. Po upływie niniejszego terminu, jeśli rezygnacja z udziału w szkoleniu praktycznym następuje na nie mniej niż 30 dni przed planowanym terminem jego rozpoczęcia, Klient zachowuje prawo do zwrotu połowy kwoty uiszczonej tytułem zapłaty za szkolenie praktyczne.
3. Jeżeli Klient rezygnuje ze Szkolenia na mniej niż 30 dni przed planowaną datą jego rozpoczęcia, traci prawo do zwrotu kwoty uiszczonej tytułem zapłaty za niego.

4. W celu odstąpienia od umowy należy:

a) Poinformować Organizatora o chęci odstąpienia od zawartej umowy w formie pisemnej (na adres e-mail Organizatora: forestsurvival06@gmail.com

b) wskazać dane niezbędne do wykonania zwrotnego przelewu kwoty będącej ceną usługi (imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer konta bankowego)

5. Organizatorowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zbyt małego zainteresowania oferowanym szkoleniem praktycznym.

6. Zwrot kwoty wpłaconej przez Klienta tytułem zapłaty za szkolenie praktyczne nastąpi niezwłocznie po odstąpieniu od umowy przez Organizatora, chyba że Klient zdecyduje o przeniesieniu jego płatności na inny termin szkolenia i poinformuje o tym Organizatora w chwili uzyskania informacji o odstąpieniu od umowy

7. Organizator ma prawo odwołać zaplanowany termin szkolenia nawet w dniu jego rozpoczęcia w przypadku zaistnienia sytuacji losowych, których nie dało się wcześniej przewidzieć, takich jak czynniki pogodowe, nagła niedyspozycja wykładowcy/instruktora, nagła niedostępność miejsca szkolenia.

8. W sytuacji odwołania szkolenia praktycznego z winy Organizatora, gwarantowany jest niezwłoczny zwrot 100% wpłaconej kwoty na wskazane przez Klienta konto bankowe.

9. W przypadku odwołania szkolenia przez Organizatora, Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej lub prawnej za powstałe po stronie Klienta koszty związane z uczestnictwem w szkoleniu, tj. rezerwację noclegu, zakup biletów itp.

10. W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia.

§ 9 Możliwość uczestnictwa w szkoleniu

1. Warunkiem skorzystania ze szkolenia praktycznego jest zaakceptowanie regulaminu i podanie niezbędnych danych osobowych poprzez wypełnienie niezbędnej dokumentacji, jak również uiszczenie należnej opłaty za szkolenie.

§10 Dane osobowe i pliki cookies

1. Administratorem danych osobowych Klienta jest Organizator, tj. Marcin Pytka Forest Survival 06

2. Dane osobowe Klienta przetwarzane są w następujących celach i w oparciu o następujące podstawy prawne:

a) zawarcie i wykonanie umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z Kodeksem cywilnym

b) realizacja obowiązków podatkowo-księgowych – art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawami podatkowymi oraz o rachunkowości

c) obrona, dochodzenia lub ustalenie roszczeń związanych z umową, co jest prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Sprzedawcę – art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z Kodeksem cywilnym

d) identyfikacja Klienta powracającego, co jest prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Sprzedawcę – art. 6 ust. 1 lit. f RODO

e) obsługa zapytań kierowanych przez Klienta nieprowadzących jeszcze do zawarcia umowy, co jest prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Sprzedawcę – art. 6 ust. 1 lit. f RODO

f) wysyłka newslettera, po uprzednio wyrażonej zgodzie – art. 6 ust. 1 lit. a RODO

3. Odbiorcami danych osobowych Klienta są: urzędy skarbowe, biuro rachunkowe, kancelaria prawna, hostingodawca, dostawca systemu do fakturowania, dostawca systemu CRM, dostawca systemu mailingowego oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa

4. Dane osobowe Klienta są przechowywane w bazie Organizatora przez cały czas prowadzenia działalności gospodarczej w celu zapewnienia sobie możliwości identyfikacji klienta powracającego, czemu jednak Klient może się sprzeciwić, domagając się usunięcia swoich danych z bazy Organizatora. Jeżeli sprzeciw taki zostanie złożony przed upływem terminu przedawnienia roszczeń z zawartej umowy, Organizator będzie miał nadrzędny interes w przechowywaniu danych Klienta do czasu upływu terminu przedawnienia roszczeń. Dokumentacja księgowa zawierające dane osobowe Klienta jest przechowywana przez okres wymagany przez przepisy prawa.

5. Klient ma następujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych: prawo do żądania od Organizatora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, lecz zarazem niezbędne w celu skontaktowania przez Organizatora z Klientem, założenia konta Klienta, zawarcia umowy lub zapisania się do newslettera.

7. Strona wykorzystuje technologię plików cookies, natomiast wszelkie szczegóły związane z danymi osobowymi oraz plikami cookies przedstawione zostały w polityce prywatności dostępnej pod adresem forestsurvival06.pl